

NOTRE OFFRE ENTREPRISE

VOUS FORMER ET FORMER VOS COLLABORATEURS

C'est prendre un peu de temps
pour gagner en efficacité

MODULES COURTS



**FORMATION DANS VOS LOCAUX
OU DANS NOS CENTRES DE FORMATION
DE SAINT-BRIEUC OU LANNION**

➤ LE GRETA-CFA VOUS PROPOSE

Comptabilité et administration du personnel

Bases de la comptabilité

Opérations courantes

- Enregistrement comptable (factures de vente et d'achat, avoirs)
- Encaissements et décaissements
- Déclaration de TVA
- Suivi périodique des comptes de tiers

Opérations d'inventaire

- Gestion des immobilisations
- Détermination des provisions, dépréciations et régularisation des charges et produits
- Suivi et valorisation des stocks

Logiciel : Sage, EBP, Quadra, Silae...

Contrôle de gestion

- Calcul des coûts
- Charges directes et indirectes
- Détermination du résultat de gestion

Gestion du personnel et paie

- Sources du droit social et veille juridique
- Recrutement du salarié
- Préparation des éléments de paie
- Réalisation et comptabilisation de la paie

Relations avec les organismes sociaux et déclarations

Départ du salarié

Possibilité de parcours permettant la validation d'une certification (Titre Assistant-e de comptabilité et d'administration en PME/TPE [ASCA], Titres professionnels Secrétaire comptable, Comptable assistant-e...) ou de blocs de compétences.

Modalités

En présentiel

Nous adaptons les contenus et plannings de formation pour être au plus proche de vos besoins.

Niveau

De l'initiation au perfectionnement

Durée

de 1 à 5 jours par module

Dates

Entrées / sorties permanentes

Tarif

Dans nos locaux : 20€/heure stagiaire.
Dans vos locaux, nous consulter.

CONTACTS

AGENCE DE SAINT-BRIEUC

Thierry COSTE

conseiller en formation

06 89 31 30 46

thierry.coste@ac-rennes.fr

AGENCE DE LANNION-GUINGAMP

Armelle TURBELIN

conseillère en formation

06 43 19 11 93

armelle.turbelin@ac-rennes.fr