



**ACADÉMIE  
DE RENNES**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Délégation Régionale Académique  
A la Formation Professionnelle  
Initiale et Continue

# DOSSIER DE CANDIDATURE A UN POSTE DE CONSEILLER(E) EN FORMATION PROFESSIONNELLE (C.P.F.) DANS LA REGION ACADEMIE BRETAGNE

## ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

*Date limite de retour des dossiers de candidature  
**7 avril 2025 (17 Heures)**  
à l'adresse mail : [recrutements.greta@ac-rennes.fr](mailto:recrutements.greta@ac-rennes.fr)*

**NOM-Prénom :**

PHOTO

**Une candidature aux fonctions de C.F.P. complète comporte :  
OBLIGATOIREMENT**

- Le dossier de candidature dûment complété avec :*
  - une photo
  - le parcours professionnel (page 7 – une page maximum)
  - les motivations (page 8 – 4 pages maximum)
- Un C.V.*
- Le compte-rendu de visite en GRETA manuscrit ou numérique*  
*Les C.F.P. et faisant fonction de C.F.P. sont dispensés du compte-rendu de visite*
- L'attestation de visite en GRETA (page 9)*
- L'avis du supérieur hiérarchique*  
*pour les titulaires et les agents contractuels de la Fonction Publique (page 10)*
- La copie d'une certification BAC + 3 au minimum (pour TOUS les candidats non-titulaires)*
- La copie de l'arrêté rectoral de nomination aux fonctions de C.F.P.*  
*pour les C.F.P. confirmés*

## ETAT CIVIL :

NOM usuel : NOM de jeune fille : Prénom :  
Date de naissance : Lieu de naissance :  
Adresse complète : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Téléphone : ..... Mél : .....

## SITUATION ACTUELLE :

Pour les candidats appartenant à la fonction publique (Agent titulaire – Agent contractuel)

Grade / Echelon : .....  
Discipline d'origine : .....  
Fonction actuelle exercée : .....  
Ancienneté : .....  
Etablissement d'exercice : .....  
adresse : .....  
Téléphone : .....

**OBLIGATOIRE** : Si vous êtes agent titulaire de la FP, veuillez préciser le nom de l'académie dans laquelle vous êtes titulaire à titre définitif : .....

Pour les candidats hors fonction publique

Situation actuelle occupée .....  
et Ancienneté : .....  
Spécialité / Compétences  
particulières : .....  
Nom et adresse  
de l'employeur : .....  
Téléphone : .....

**Pour tous les candidats**

Vos permis de conduire validés : .....

je possède un VP utilisable dans le cadre des fonctions de C.P.F.

Facultatif mais utile : Profession du conjoint .....

## FORMATIONS

### VOTRE FORMATION INITIALE

Nature des études, titres et certifications suivis	Lieux (d'obtention ou de suivies des études)	Dates d'obtention

### VOTRE FORMATION CONTINUE

Nature des études, titres et certifications suivis	Lieux (d'obtention ou de suivies des études)	Dates d'obtention

## ACTIVITES ELECTIVES

Préciser la fonction, l'organisme, les dates, les réalisations, pour les activités susceptibles de valoriser votre candidature

## ACTIVITES ASSOCIATIVES

Préciser la fonction, l'organisme, les dates, les réalisations, pour les activités susceptibles de valoriser votre candidature

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### ACTIVITES EN FORMATION INITIALE

Fonctions	Périodes	Employeurs

Expériences pédagogiques originales :

## ACTIVITES EN FORMATION D'ADULTES

Fonctions	Périodes	Employeurs

Expériences originales à souligner :

## ACTIVITES EN ENTREPRISES

Fonctions	Périodes	Employeurs

Connaissance de l'entreprise et de ses fonctions :

## EXPERIENCES QUE VOUS SOUHAITEZ PRESENTER EN APPUI A VOTRE CANDIDATURE

*Dans les domaines :*

Gestion de projets :

Pilotage de dispositifs de formation :

Management d'équipes :

Elaboration et suivi de budgets :

Etudes de marché, prospection commerciale :

## SOUHAITS D'AFFECTATION GEOGRAPHIQUE

<input type="checkbox"/>	Tous postes
1	
2	
3	
4	
5	

Date des anciennes candidatures aux fonctions de C.F.P. dans l'académie dans le Région académique Bretagne :


Autres académies dans lesquelles vous êtes, à la rentrée prochaine, candidat aux fonctions de C.F.P. :


## PARCOURS PROFESSIONNEL

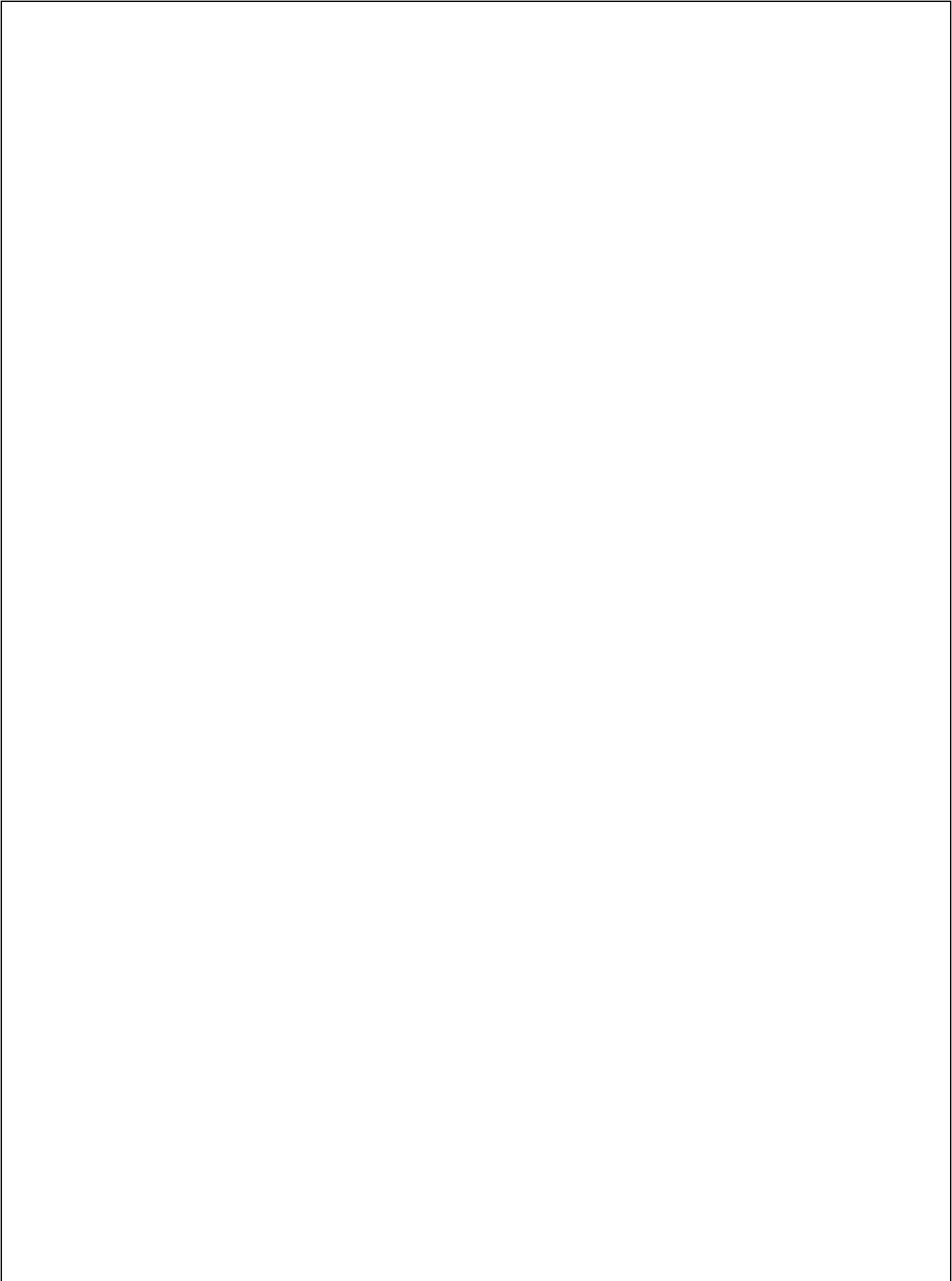
Dressez, en quelques lignes, le bilan de votre parcours professionnel et formulez vos souhaits pour les 5 ou 10 prochaines années (une page maximum)

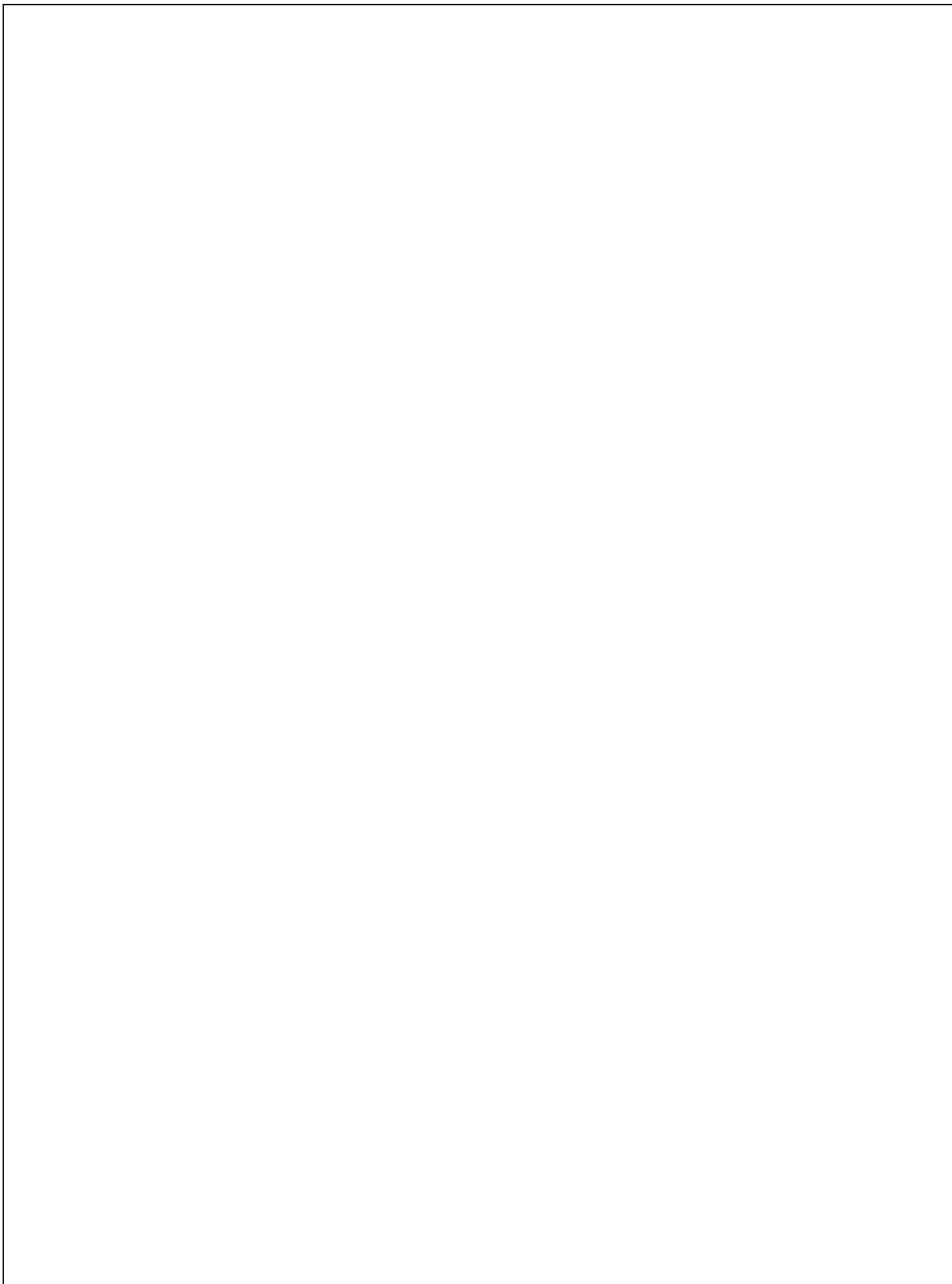


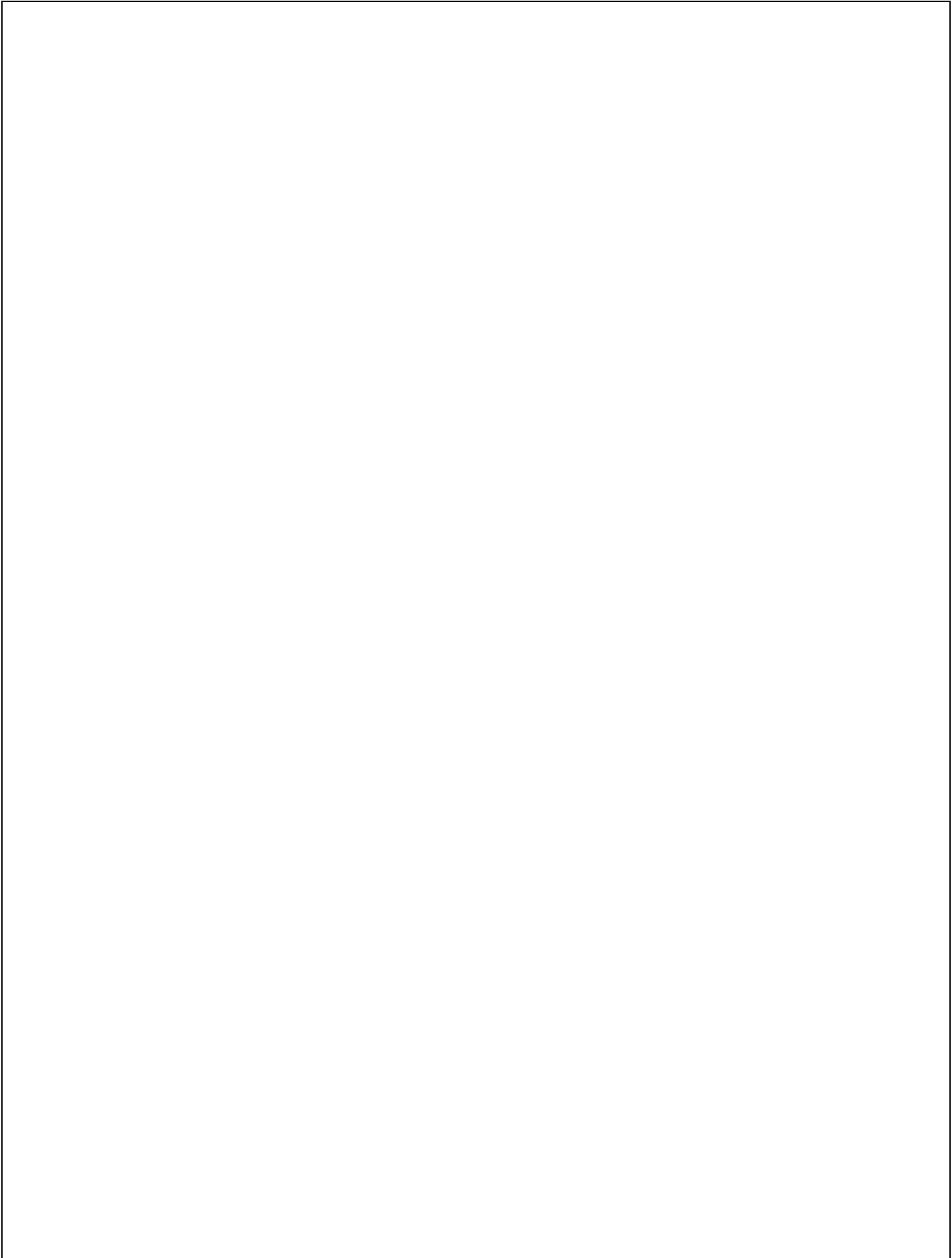
# MOTIVATIONS pour exercer les missions de C.F.P.

Nb de pages : /

(maximum : 4 pages)









**ACADÉMIE  
DE RENNES**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**DOSSIER DE CANDIDATURE  
AUX FONCTIONS DE C.F.P.  
dans la Région académique Bretagne  
Rentrée de septembre 2025**

**ATTESTATION de visite en GRETA  
à joindre au compte-rendu de visite en GRETA**

Je soussigné (nom et prénom du C.F.P.) .....

Conseiller en Formation Professionnelle au GRETA .....

Académie de .....

atteste avoir reçu (nom et prénom du candidat) .....

le (date de l'entretien) .....

le (date de l'entretien téléphonique / visioconférence) .....

dans le cadre de l'élaboration de son dossier de candidature aux fonctions de C.F.P. dans l'académie de Rennes. Cet entretien, d'une heure maximum, donnera lieu à la rédaction d'un compte-rendu de visite.

Date : .....

Signature du C.F.P. :

- par mesure d'équité et pour respecter le principe de neutralité, un candidat issu d'un GRETA ne devra pas rencontrer un C.F.P. du même GRETA.
- si l'entretien se fait à distance, le candidat peut envoyer cette fiche au C.F.P. par mail. La fiche complétée et visée par le C.F.P. devra être envoyée, ensuite, impérativement par le C.F.P. à : [recrutements.greta@ac-rennes.fr](mailto:recrutements.greta@ac-rennes.fr) avec copie au candidat.



**DOSSIER DE CANDIDATURE  
AUX FONCTIONS DE C.F.P.  
dans l'académie de Rennes  
Rentrée de septembre 2024**



Devenir CFP

**AVIS du supérieur hiérarchique**  
A compléter pour :  
les agents titulaires de la fonction publique  
les agents contractuels de la fonction publique

NOM DU CANDIDAT : ..... PRENOM : .....

	Faible	Moyen	Bon	Excellent
aptitude aux relations				
aptitude à l'animation				
esprit d'équipe				
sûreté de jugement				
aptitude à l'organisation				
sens administratif				
sens du service public				
puissance de travail				
connaissance de l'éducation nationale				
connaissance du monde économique				

**APPRECIATION** sur l'aptitude du candidat à exercer les fonctions de Conseiller en Formation Professionnelle – C.F.P. (note d'information sur le recrutement accessible sur internet : [RECRUTEMENT DE C.F.P.](#))

AVIS :  Très favorable  Favorable  Sans opposition  Défavorable

Avis formulé par (Nom - Prénom) .....

(Fonction) : .....

(Etablissement) : .....

(Académie) : .....

Fait à ....., le .....

Signature :

**Dossier complet à retourner  
au plus tard le **07/04/2025 – 17 heures** (Date et heure du mail faisant foi)  
[recrutements.greta@ac-rennes.fr](mailto:recrutements.greta@ac-rennes.fr)**